

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием регионального отделения
(Протокол № 1 от 31.01.2003)

с изменениями, утвержденными
внеочередным общим собранием членов
регионального отделения 04.09.2015
(протокол № б/н)

СОГЛАСОВАН

Бюро Президиума

Общероссийской общественной организации
«Федерация морского многоборья России»



Сорокин В.Ю.

УСТАВ

Регионального отделения Общероссийской общественной организации «Федерация морского многоборья России» по Санкт-Петербургу (новая редакция №1)

Санкт-Петербург
2015 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональное отделение Общероссийской общественной организации «Федерация морского многоборья России» по Санкт-Петербургу, в дальнейшем именуемая «Отделение», является корпоративным юридическим лицом - добровольным, самоуправляемым, основанным на членстве, общественным объединением, созданным в результате свободного волеизъявления граждан, объединившихся с целью, предусмотренной настоящим уставом.

Отделение создано на основании решения Общего собрания членов Отделения от 31.01.2003 (Протокол № 1) и зарегистрировано в качестве юридического лица Управлением Министерства Российской Федерации налогам и сборам по Санкт-Петербургу 18.04.2003 за ОГРН 1037858029494, ИНН 7801234148, с первоначальным наименованием Региональное отделение Общероссийской общественной организации «Федерация морских многоборий и гребно-парусного спорта России» по Санкт-Петербургу.

1.2. Наименование Отделения.

Полное наименование на русском языке:

Региональное отделение Общероссийской общественной организации «Федерация морского многоборья России» по Санкт-Петербургу.

Сокращенное наименование на русском языке:

РО ООО ФММР по СПб.

1.3. Место нахождения Совета Отделения:

199106, Россия, Санкт-Петербург, Шкиперский проток, дом 12.

1.4. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях», другими правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общероссийской общественной организации «Федерация морского многоборья России» и настоящим Уставом.

1.5. Отделение является юридическим лицом с даты его государственной регистрации. Отделение имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Отделение имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием на русском языке.

Отделение вправе открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Отделение действует на территории Санкт-Петербурга и является региональным отделением Общероссийской общественной организации «Федерация морского многоборья России» (далее – Организация), являющейся юридическим лицом по законодательству Российской Федерации, зарегистрированной Министерством юстиции Российской Федерации 23.12.1999, свидетельство о регистрации № 3832, внесенное в Единый государственный реестр юридически лиц Межрайонной инспекцией Министерства российской Федерации по налогам и сборам №39 по г. Москве 30.01.2003 за ОГРН 1037739309850, ИНН 7733097959, место нахождение: 125480, Россия, город Москва, улица Героев Панфиловцев, дом 3, корпус 1, квартира 64.

1.8. Отделение не имеет извлечение прибыли в качестве цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами Отделения.

1.9. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Отделение может создавать или участвовать в создании других некоммерческих организаций.

Для создания материальных условий реализации целей Отделение вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, или участвовать в них.

1.10. Члены Отделения не отвечают по обязательствам Отделения, а Отделение не отвечает по обязательствам своих членов.

1.11. Государство не несет ответственности по обязательствам Отделения, Отделение не несет ответственности по обязательствам государства.

2. ЦЕЛИ, ВИДЫ (ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Целью создания и деятельности Отделения является содействие развитию водных видов спорта на маломерных традиционных и нетрадиционных гребно-парусных судах: морских многоборий, гребно-парусных многоборий и гребли, пропаганда здорового образа жизни.

2.2. Для реализации уставной цели Отделение вправе осуществлять следующие виды деятельности (предмет деятельности):

- 1) осуществление совместных мероприятий с Общероссийской общественной организации «Федерация морского многоборья России» по реализации уставных целей Отделения;
- 2) популяризация водных видов спорта, привлечение заинтересованных лиц к занятиям водными видами спорта;
- 3) пропаганда и популяризация водных видов спорта и здорового образа жизни;
- 4) привлечение внимания к проблемам водных видов спорта;
- 5) содействие в подготовке спортсменов и создания необходимых для этого условий;
- 6) защита прав и законных интересов членов Отделения и других граждан, занимающихся водными видами спорта;
- 7) повышение роли физической культуры и спорта в жизни общества;
- 8) содействие в адаптации спортсменов как в процессе активной спортивной деятельности при получении травм и иных стрессовых ситуациях, так и после завершения ее;
- 9) содействие в организации и осуществлении работы в области водных видов спорта;
- 10) содействие организации консультационной, воспитательной и просветительской деятельности среди населения в области водных видов спорта и здорового образа жизни;
- 11) оказание необходимой помощи бывшим спортсменам, ветеранам спорта и иным лицам, имеющим значительные заслуги перед отечественным спортом, нуждающимся в поддержке.

2.3. Для осуществления своих целей Отделение вправе:

- 1) свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 2) представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- 3) выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления по вопросам, находящимся в рамках уставных целей и задач;
- 4) проводить лекции, конференции, семинары и иные культурно-просветительские мероприятия;
- 5) организовывать и проводить соревнования, сборы и иные спортивные мероприятия;
- 6) организовывать и проводить показательные уроки известными спортсменами;
- 7) содействовать организации и осуществлению поездок спортсменов на спортивные соревнования и мероприятия, проводящиеся как в Российской Федерации, так и за рубежом;

- 8) содействовать оснащению спортивных залов и площадок современным спортивным оборудованием и инвентарем, созданию спортивных площадок и комплексов;
- 9) формировать спортивные команды, обеспечивает их подготовку и участие в соревнованиях;
- 10) организовывать изготовление официальной памятной и наградной атрибутики и символики;
- 11) создавать и организовывать работу сети спортивных залов и баз;
- 12) поддерживать связи с аналогичными российскими и зарубежными общественными объединениями, осуществлять обмен делегациями, направлять своих членов для участия в международных выставках и иных мероприятиях;
- 13) организовывать проведение конкурсов, лотерей, аукционов, ярмарок, других культурных мероприятий;
- 14) разрабатывать свои программы и реализовывать их;
- 15) принимать участие в благотворительных акциях;
- 16) привлекать с помощью разъяснительной работы добровольные взносы и пожертвования и направлять их на осуществление уставных целей и задач;
- 17) участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных действующим законодательством;
- 18) учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- 19) проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- 20) вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями;
- 21) осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

2.4. Отделение обязано:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом;
- 2) ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- 3) ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Отделения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Отделения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- 4) представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Отделения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- 5) допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Отделением мероприятия;
- 6) оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Отделения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- 7) информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Отделения, об изменении сведений, указанных в Федеральном законе «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3. ЧЛЕНЫ ОТДЕЛЕНИЯ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Членами Отделения могут быть российские и иностранные граждане, лица без гражданства, достигшие 18-летнего возраста, и юридические лица - общественные объединения,

признающие настоящий Устав, уплатившие вступительный взнос и участвующие в реализации целей и задач Отделения.

3.2. Состав членов Отделения отображается в Списке членов Отделения, обязанности по ведению которого лежат на Президенте Отделения.

Список членов Отделения должен содержать следующую информацию о члене Отделения:

- 1) фамилия, имя, отчество (полное наименование);
- 2) паспортные данные (данные о регистрации);
- 3) адрес регистрации по месту жительства (место нахождение), телефон;
- 4) даты принятия лица в члены Отделения и выбытия из членов Отделения (если оно состоялось).

3.3. Физические лица и юридические лица - общественные объединения, являющиеся членами Отделения, равны в правах и несут равные обязанности.

3.4. Прием в члены Отделения производится Советом Отделения с последующим утверждением решения Организацией.

Прием в члены Отделения граждан производится на основании письменного заявления. Прием в члены Отделения юридических лиц - общественных объединений, производится на основании письменно оформленного решения органа юридического лица - общественного объединения, уполномоченного принимать такие решения.

3.5. Письменное заявление (решение) лица с ходатайством о приеме в Организацию подается в Совет Отделения, которое обязано в срок не более 3 (трех) месяцев с даты получения такого заявления (решения) провести заседание, в повестку дня которого включается данный вопрос.

3.6. Совет Отделения по своему усмотрению принимает решение о принятии нового лица в члены Отделения или об отказе принять лицо в члены Отделения.

По требованию лица подавшего заявление (решение) с ходатайством о приеме в члены Отделения, Отделение обязано выдать ему выписку из протокола, содержащую решение по данному вопросу.

Лицо становится членом Отделения с даты принятия Советом соответствующего решения о приеме, и членом Организации – с момента утверждения решения Совета о приеме Организацией.

3.7. Юридические лица - общественные объединения, являющиеся членами Отделения, действуют в лице представителей, один из которых наделен правом решающего голоса, подтвержденным соответствующим документом. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена не может быть передано другому лицу.

3.8. Члены Отделения имеют право:

- 1) участвовать в управлении делами Отделения и Организации;
- 2) участвовать в мероприятиях, проводимых Отделением и Организацией;
- 3) избирать и быть избранными в органы Отделения и Организации;
- 4) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим уставом, получать информацию о деятельности Отделения и Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- 5) присутствовать на заседаниях Совета Отделения без права голоса (для лиц, не являющихся членами правления Организации), а также при проведении проверок контрольно-ревизионного органа Отделения;
- 6) вносить предложения в руководящие органы Отделения и Организации по вопросам, касающимся деятельности Отделения и Организации;

7) вносить вопросы в повестку дня общих собраний и заседаний Совета Отделения по вопросам, относящимся к компетенции указанных органов;

8) на равных началах с другими членами Отделения и Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

9) обжаловать решения органов Отделения и Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

10) в любое время по своему усмотрению выйти из членов Отделения;

11) реализовывать иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

3.9. Члены Отделения обязаны:

1) соблюдать устав Отделения и Организации и выполнять решения руководящих органов Отделения и Организации;

2) участвовать в образовании имущества Отделения в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом или настоящим уставом, в том числе уплачивать предусмотренные уставом членские и иные имущественные взносы;

3) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Отделения и Организации;

4) участвовать в работе Отделения и Организации, в том числе, участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Отделение и Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие члена Отделения необходимо для принятия таких решений;

5) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Отделению и Организации;

6) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано Отделение;

7) исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

3.10. Членство в Отделении может быть прекращено в случаях:

1) выхода по письменному заявлению гражданина - члена Отделения, или на основании письменно оформленного решения органа юридического лица – общественного объединения, являющегося членом Отделения, уполномоченного принимать такие решения;

2) исключения по решению Совета Отделения, за нарушение настоящего Устава, с последующим утверждением решения Организацией;

3) смерти гражданина или ликвидации юридического лица – общественного объединения, являющихся членами Отделения.

3.11. В случае выхода из Отделения по собственному желанию лицо считается выбывшим с даты представления Отделения соответствующего заявления (решения).

В случае исключения лица из Отделения по решению Совета Отделения, лицо считается выбывшим с даты утверждения такого решения Организацией.

В случае смерти гражданина или ликвидации юридического лица – общественного объединения, лицо считается выбывшим с даты соответствующего события.

3.12. Не позднее 3 (трех) дней с даты предоставления документов, подтверждающих принятие лица в члены Отделения или выбытие лица из членов Отделения, Президент должен внести изменения в Список членов Отделения.

Изменения в Список членов Отделения вносятся на основании:

1) письменного заявления (решения) о выходе, в случае выхода лица по собственному желанию;

2) письменно оформленного решения Совета Отделения, утвержденного Организацией, в случае принятия лица в члены Отделения или исключения из ее членов;

3) копии документа, подтверждающего факт смерти гражданина или ликвидации юридического лица.

3.13. Размер вступительных и членских взносов, порядок и сроки их уплаты определяются решением Общего собрания членов Отделения.

3.14. В случае нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства членом Отделения, Совет Отделения может вынести ему предупреждение.

В случае повторного нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства, в течение полугода с момента первого предупреждения, вопрос об исключении нарушителя из Отделения может быть поставлен в повестку дня заседания Совета Отделения.

3.15. Член Отделения, нарушивший положения настоящего Устава или действующего законодательства, должен быть уведомлен о предстоящем заседании Совета Отделения не менее чем за 5 (пять) дней до начала заседания и имеет право представить Совету устные или письменные объяснения по существу сложившейся ситуации.

3.16. В случае неявки члена Отделения, нарушившего положения настоящего Устава или действующего законодательства, на заседание Совета, решение по данному вопросу принимается без участия этого члена Отделения. О результатах он уведомляется по адресу постоянного проживания (места нахождения).

3.17. В случае решения Совета об исключении из членов Отделения, исключенный имеет право обжаловать решение Совета на ближайшем Общем собрании членов Отделения.

3.18. Любой член Отделения имеет право сделать запрос на имя Президента Отделения по любому вопросу, касающемуся деятельности Отделения.

Президент Отделения обязан в течение 10 (десяти) дней представить лицу, подавшему запрос, письменный ответ.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Отделение может иметь в собственности: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Отделения, указанной в настоящем Уставе.

В собственности Отделения могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Отделения в соответствии с ее уставными целями.

4.2. Имущество Отделения формируется из следующих источников:

- 1) вступительные, членские и иные имущественные взносы;
- 2) добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- 3) поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок, лотерей и иных мероприятий;
- 4) доходы от предпринимательской деятельности, предусмотренной в пункте 5.1 настоящего устава;
- 5) гражданско-правовые сделки;
- 6) внешнеэкономическая деятельность по видам деятельности, предусмотренным в пункте 5.1. настоящего устава;
- 7) другие, не запрещенные законом, поступления.

4.3. Средства расходуются по смете, утвержденной Общим собранием членов Отделения.

4.4. Собственником имущества является Отделение. Отдельный член Отделения не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Отделению.

Члены Отделения не сохраняют права на переданное ими в собственность Отделения имущество, в том числе на вступительные и членские взносы.

4.5. Отделение осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями его деятельности.

4.6. Отделение может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и уставу Отделения.

4.7. Отделение должно иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного законодательством для обществ с ограниченной ответственностью.

5. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Отделение может осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано Отделение, и если это соответствует таким целям.

Отделение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- 1) консультирование по вопросам, находящимся в рамках уставных целей Отделения;
- 2) организация и проведение презентаций, встреч, семинаров, выставок и других информационно-просветительских мероприятий на темы, соответствующие уставным целям Отделения;
- 3) подготовка спортсменов и создания необходимых для этого условий;
- 4) организация и проведение соревнований, сборов и иных спортивных мероприятий;
- 5) организация и осуществление поездок спортсменов на спортивные соревнования и мероприятия, проводящиеся как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- 6) оснащение и эксплуатация спортивных комплексов, баз, залов и площадок;
- 7) изготовление и реализация официальной памятной атрибутики и символики.

5.2. Отделение может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации.

5.3. Отделение имеет право приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.

5.4. Доходы, полученные Отделением от приносящей доход деятельности, не могут перераспределяться между членами Отделения и используются только для достижения уставных целей Отделения.

5.5. Допускается использование средств Отделения на благотворительные цели.

6. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛЕНИЕМ

6.1. Органы Отделения:

- 1) Высший орган управления: Общее собрание членов Отделения;
- 2) Постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган: Совет Отделения;
- 3) Единоличный исполнительный орган: Президент Отделения;

- 4) Контрольно-ревизионный орган: Ревизор Отделения.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОТДЕЛЕНИЯ

7.1. Высшим органом управления Отделения является Общее собрание членов Отделения (в дальнейшем – «Собрание»).

7.2. Отделение раз в год не позднее 3 (трех) месяцев после окончания года проводит годовое Собрание. Любое другое Собрание считается внеочередным.

7.3. Внеочередное Собрание созывается по решению Совета Отделения на основании:

- 1) предложения Президента Отделения;
- 2) предложения самого Совета Отделения;
- 3) требования Ревизора Отделения;
- 4) требования не менее 50 (пятидесяти) % членов Отделения.

7.4. Повестка дня Собрания формируется Советом по предложениям:

- 1) Президента Отделения;
- 2) Совета Отделения;
- 3) Ревизора Отделения;
- 4) любого члена Отделения.

В повестку дня предстоящего Собрания должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Отделения, относящиеся к компетенции Собрания, поступившие в Совет не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала работы Собрания.

7.5. Ответственность за созыв и организацию проведения Собрания несет Совет Отделения. Обеспечивает созыв и проведения Собрания Президент. В случае неисполнения Советом и Президентом своих функций по созыву Собрания, функции по организации и проведению Собрания возлагаются на инициатора созыва.

7.6. Дата, время, место и повестка дня Собрания должны быть сообщены членам Отделения не менее чем за 5 (пять) дней до его начала по адресам их регистрации по месту жительства (места нахождения), либо по адресам, указанным ими особо в Списке членов Отделения.

Уведомление производится заказным письмом или иным способом, позволяющим проверить факт отправления уведомления.

7.7. После окончания регистрации членов Отделения, прибывших для участия в Собрании, Президент или лицо, им назначенное, или инициатор созыва Собрания, если Президент уклоняется от исполнения своих обязанностей, осуществляет подсчет количества присутствующих и объявляет о наличии или отсутствии кворума. В случае наличия кворума Собрание открывается и проводится голосование по вопросу об избрании председателя и секретаря Собрания. После избрания председателя Собрания к нему переходят все функции по ведению Собрания.

7.8. К исключительной компетенции Собрания относятся:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Отделения, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) утверждение и изменение устава Отделения;
- 3) определение порядка приема в состав членов Отделения и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- 4) избрание и прекращение полномочий Президента, Председателя и членов Совета Отделения;

- 5) избрание и прекращение полномочий ревизора Отделения, назначение индивидуального аудитора Организации;
 - 6) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Отделения;
 - 7) принятие решений о реорганизации и ликвидации Отделения, о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 8) утверждение внутреннего регламента и иных внутренних документов Отделения;
 - 9) принятие решений о размере и порядке уплаты членами Отделения членских и иных имущественных взносов;
 - 10) избрание представителя (делегата) для участия в общем собрании Организации;
 - 11) решение иных вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Собрания законом.
- Собрание вправе решать любые иные вопросы деятельности Отделения.

7.9. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Отделения.

Член Отделения вправе направить для участия в Собрании своего представителя, полномочия которого должны быть подтверждены доверенностью, совершенной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. Каждый член Отделения при голосовании имеет один голос. На Собрании принятие решений по вопросам повестки дня осуществляется открытым голосованием, если Собранием перед голосованием по конкретному вопросу повестки дня не будет решено простым большинством от числа присутствующих провести тайное голосование по данному вопросу.

7.11. Решения на Собрании по вопросам его исключительной компетенции принимаются 3/4 (три четверти) голосов от числа присутствующих.

Решения на Собрании по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

7.12. Решения Собрания оформляются в виде протокола Собрания, ответственность за организацию ведения которого несет Президент Отделения. Протокол Собрания должен быть оформлен и подписан не позднее 10 (десяти) дней с даты проведения Собрания председателем и секретарем Собрания.

Книга протоколов Собрания должна быть в любое рабочее время представлена членам Отделения, работникам аппарата, членам Совета Отделения, а также другим лицам, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

8. СОВЕТ ОТДЕЛЕНИЯ

8.1. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Отделения является Совет Отделения (далее – «Совет»).

8.2. Совет избирается на Собрании Отделения из числа членов Отделения, сроком на 4 (четыре) года, в количестве, определяемом решением Собрания Отделения.

Избрание лица в члены Совета производится на основании его письменного согласия участвовать в работе Совета.

8.3. Прекращение полномочий членов Совета происходит:

- 1) при истечении срока полномочий Совета и избрании Собранием нового состава Совета;
- 2) при досрочном прекращении полномочий члена Совета или всего состава Совета по решению Собрания;
- 3) по собственному желанию члена Совета.

8.4. В случае прекращения полномочий члена Совета по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Организацию.

8.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в полгода по инициативе:

- 1) самого Совета Отделения;
- 2) Председателя Совета Отделения;
- 3) более чем 20 (двадцати) % членов Отделения;
- 4) Президента Отделения.

8.6. Повестка дня заседания Совета формируется Председателем Совета по предложениям:

- 1) членов Совета Отделения;
- 2) Президента Отделения;
- 3) любого члена Отделения;
- 4) Ревизора Отделения.

В повестку дня предстоящего заседания Совета должны быть включены все вопросы, находящиеся в компетенции Совета, поступившие на имя Председателя Совета не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала работы Совета.

8.7. Ответственность за созыв, организацию и проведение заседания Совета несет Председатель Совета Отделения или лицо им назначенное.

8.8. Дата, время, место и повестка дня заседания Совета должны быть сообщены Председателем Совета Отделения членам Совета не менее чем за 5 (пять) дней до его начала. Уведомление производится любым способом по усмотрению Председателя Совета.

8.9. К компетенции Совета Отделения относится:

- 1) решение вопросов об учреждении и участии в хозяйственных товариществах, обществах и иных организациях;
- 2) утверждение численного состава и порядка оплаты труда работников аппарата Отделения;
- 3) принятие в Отделение новых членов и исключение из него членов с последующим согласованием решения Организацией;
- 4) утверждение годового отчета и бухгалтерского баланса Отделения;
- 5) создание комиссий и комитетов по основным направлениям деятельности;
- 6) утверждение планов работ Отделения;
- 7) реализация решений Собрания Отделения;
- 8) принятие решений о создании Отделением других юридических лиц, об участии Отделения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Отделения;
- 9) решение других вопросов деятельности Отделения, не относящихся к исключительной компетенции Собрания Отделения.

8.10. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

8.11. Каждый член Совет имеет право одного голоса на заседании Совета.

Члены Совета могут участвовать в заседаниях Совета только лично.

8.12. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

На заседании Совета принятие решений по вопросам повестки дня осуществляется открытым голосованием.

8.13. Решения Совета оформляются в виде протоколов, ответственность за организацию ведения которых несет Председатель Совета Отделения. Протокол заседания Совета должен быть оформлен и подписан не позднее 10 (десяти) дней с даты проведения заседания Совета председателем и секретарем заседания Совета.

Книга протоколов Совета должна быть в любое рабочее время представлена членам Отделения, работникам аппарата, членам Совета Отделения, а также другим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

8.14. Председатель Совета Отделения избирается на Собрании Отделения из числа членов Совета, сроком на 4 (четыре) года.

8.15. Прекращение полномочий Председателя Совета происходит:

- 1) при истечении срока полномочий Председателя Совета и избрании Собранием нового Председателя Совета;
- 2) при досрочном прекращении полномочий Председателя Совета или всего состава Совета по решению Собрания;
- 3) по собственному желанию Председателя Совета.

8.16. В случае прекращения полномочий Председателя Совета по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Организацию.

Полномочия Председателя Совета прекращаются либо с момента подачи им соответствующего заявления, либо с момента окончания Собрания, принявшего соответствующее решение.

8.17. В случае отсутствия Председателя Совета его обязанности исполняет один из членов Совета, избираемый Советом Отделения.

8.18. Председатель Совета Отделения:

- 1) организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;
- 2) представляет интересы Отделения в органах государственной власти, органах местного самоуправления и судах по доверенности;
- 3) осуществляет общую координацию деятельности Отделения;
- 4) контролирует исполнение решений Собрания и Совета Отделения;
- 5) обладает правом подписи финансовых документов при наличии соответствующей доверенности;
- 6) организует ведение протоколов заседаний Совета.

8.19. Члены Совета имеют право получать информацию о деятельности Отделения и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Отделению убытков, оспаривать совершенные Отделением сделки по основаниям и требовать применения последствий их недействительности, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

9. ПРЕЗИДЕНТ ОТДЕЛЕНИЯ

9.1. Единоличным исполнительным органом Отделения является Президент Отделения.

9.2. Президент избирается на Собрании Отделения из числа членов Отделения сроком на 4 (четыре) года.

Назначение лица Президентом производится на основании его письменного заявления.

9.3. Прекращение полномочий Президента происходит:

- 1) при истечении срока полномочий и назначения Собранием нового Президента;
- 2) при досрочном освобождении от должности по решению Собрания;
- 3) при уходе с занимаемой должности по собственному желанию.

9.4. В случае прекращения полномочий Президентом по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Организацию.

9.5. В случае отсутствия Президента его обязанности исполняет один из членов Совета, назначаемый приказом Президента, либо, при отсутствии такого приказа - решением Совета Отделения.

9.6. Президент Отделения:

- 1) без доверенности действует от имени Отделения;
- 2) представляет интересы Отделения;
- 3) распоряжается денежными средствами и имуществом Отделения, согласно утвержденной смете;
- 4) заключает договоры (контракты) в рамках уставной деятельности и обеспечивает их выполнение;
- 5) выдает и отзывает доверенности;
- 6) открывает и закрывает в банках расчетный и иные счета;
- 7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников аппарата Отделения;
- 8) решает другие текущие вопросы деятельности Отделения, не отнесенные к компетенции других ее органов.

9.7. Распоряжения Президента оформляются в виде приказов.

10. РЕВИЗОР ОТДЕЛЕНИЯ

10.1. Контрольно-ревизионным органом Отделения является Ревизор Отделения.

10.2. Ревизор избирается Собранием Отделения, сроком на 4 (четыре) года из лиц, не являющихся Президентом, членами Совета или работниками аппарата Отделения.

Избрание лица Ревизором производится на основании его письменного согласия.

10.3. Прекращение полномочий Ревизора происходит:

- 1) при истечении срока полномочий и избрании Собранием нового Ревизора;
- 2) при досрочном прекращении полномочий по решению Собрания;
- 3) по собственному желанию Ревизора.

10.4. В случае прекращения полномочий Ревизора по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Организацию.

Полномочия Ревизора прекращаются либо с момента подачи им соответствующего заявления, либо с момента окончания Собрания, принявшего соответствующее решение.

10.5. Ревизор проводит ежегодные проверки и по их результатам отчитывается перед Собранием Отделения.

Проверки могут осуществляться Ревизором также:

- 1) по собственной инициативе;
- 2) по поручению Собрания Отделения;
- 3) по требованию не менее 50 (пятидесяти) % членов Отделения.

10.6. Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Отделения.

10.7. При возникновении угрозы интересам Отделения Ревизор обязан потребовать созыва внеочередного Собрания Отделения.

10.8. Вопрос о привлечении к проверкам финансово-хозяйственной деятельности Отделения независимых аудиторов и аудиторских организаций относится к компетенции Собрания Отделения.

10.9. Результаты работы Ревизора оформляются в виде актов.

11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

11.1. Отделение осуществляет свою деятельность на основе разрабатываемых и утверждаемых текущих и перспективных планов финансово-хозяйственной деятельности.

11.2. Отделение несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчетах.

11.3. Финансовый год Отделения совпадает с календарным годом.

Не позднее 3 (трех) месяцев после окончания финансового года Собрание Отделения должно утвердить его итоги.

11.4. Отделение обеспечивает хранение информации о личном составе работников аппарата Отделения и при ликвидации Отделения сдает документы на государственное хранение в установленном законом порядке.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Собранием Отделения, согласовываются с Организацией и подлежат государственной регистрации в том же порядке, что и государственная регистрация Отделения.

Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

12.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается 3/4 (три четвертями) голосов от числа присутствующих на Собрании Отделения.

13. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

13.1. Ликвидация и реорганизация Отделения происходят в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.2. Отделение может быть реорганизована или ликвидирована по решению Собрания Отделения, если за такое решение проголосовало 3/4 (три четверти) от числа присутствующих на Собрании членов Отделения.

13.3. Имущество Отделения переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам, являющимся правопреемниками Отделения, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.4. Отделение может быть ликвидировано по решению суда в установленном действующим законодательством порядке.

13.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Отделения, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

13.6. Ликвидация считается завершенной, а Отделение - прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.